

---

ANDREA GLANDON : ... et commencer. Bonjour ou bonsoir à tout le monde. Bienvenue à cet appel pour la mise en œuvre de la révision d'At-Large. Aujourd'hui, nous sommes le mardi 25 septembre et il est 04:00 UTC.

Sut cet appel, nous avons Maureen Hilyard, Cheryl Langdon-Orr, Holly Raiche, Olivier Crépin-Leblond, Alberto Soto, Abdeldjalil Bachar Bong, Ali AlMeshal, Yrjö Länsipuro, Sébastien Bachollet.

Au niveau du personnel de l'ICANN, nous avons Heidi Ullrich, Evin Erdoğdu, moi-même, Andrea.

Et nous avons les excuses d'Alfredo Calderon.

Je demanderais à tout le monde de donner son nom avant de prendre la parole. Nous avons l'interprète de français, l'interprète d'espagnol qui vont travailler avec nous. Merci.

Je vous donne la parole, Maureen.

MAUREEN HILYARD : Merci beaucoup, merci de participer à cet appel. Bien.

Une des choses, un des objectifs de cet appel est de voir les principaux documents que nous allons utiliser au cours de nos activités et de notre travail. Donc d'abord, le développement de notre plan, qui est une extension du document que nous avons préparé et que j'ai envoyé à tout le monde pour que chacun connaisse la tâche qui lui a été affectée et que chacun demande le soutien dont il a besoin. Donc nous allons

---

*Remarque : Le présent document est le résultat de la transcription d'un fichier audio à un fichier de texte. Dans son ensemble, la transcription est fidèle au fichier audio. Toutefois, dans certains cas il est possible qu'elle soit incomplète ou qu'il y ait des inexactitudes dues à la qualité du fichier audio, parfois inaudible ; il faut noter également que des corrections grammaticales y ont été incorporées pour améliorer la qualité du texte ainsi que pour faciliter sa compréhension. Cette transcription doit être considérée comme un supplément du fichier mais pas comme registre faisant autorité.*

---

voir ce document. Ce sera peut-être plus simple pour vous si vous pouvez le mettre directement sur votre écran de votre ordinateur.

Et ensuite, le deuxième document porte sur les priorisations dans notre travail. C'est un document qui contient les objectifs et les résultats du projet et la date de fin de ce projet, qui doit être terminé au mois de décembre. Bien.

Donc, je vous remerciais si nous pouvions travailler tous ensemble sur ce document et que nous puissions accomplir les attentes que nous avons concernant le plan ; nous pouvons en rediscuter au sein du groupe de travail. Le groupe de travail sur la mise en œuvre participera, donc, à ces discussions. Il y aura une consultation aussi.

En tout cas, voilà les deux choses que nous allons analyser aujourd'hui, ces deux documents. Alors on va commencer par donner la parole aux participants pour voir s'il y a des questions. Si vous avez des questions, c'est le moment de le dire. Bien. Alors, est-ce qu'il y a des question ? Est-ce que quelqu'un a quelque chose à ajouter, quelque chose à dire, quelque chose à ajouter à l'ordre du jour ? Non ? Bien.

Par conséquent, nous allons analyser ce premier document, qui est le développement de notre plan de travail. Andrea, est-ce que vous pouvez présenter cela sur l'écran ? Comme cela, je sais qu'on regarde la bonne partie du plan.

ANDREA GLANDON :

Et bien, j'ai posé le lien de la page wiki sur le chat.

---

MAUREEN HILYARD :

Est-ce que quelqu'un peut le voir ? Est-ce que vous avez des difficultés à voir la page ou est-ce que vous pouvez la voir tous ? Bien. Satish ? OK.

Donc nous allons regarder ce plan. Vous avez le lien dans le chat et vous pouvez donc regarder ce plan. Et une des choses dont je voulais parler aujourd'hui est la partie concernant l'équipe du leadership. Un des documents de révision qui ont été présentés contient les tâches que nous devons effectuer. Et une visait à revitaliser At-Large selon les propres termes des auditeurs, des personnes qui ont fait cette révision. Donc je ne sais pas très bien ce qu'il faut faire pour At-Large mais actuellement, nous avons voulu créer ou mettre en place des activités pour améliorer At-Large, notre organisation. Donc je pense que c'est un objectif approprié sur lequel nous pouvons travailler et j'espère que nous pourrions atteindre cet objectif.

Sur ce tableau en particulier, vous voyez tous les travaux que nous allons devoir mettre en œuvre et que nous allons devoir développer et on montre où est-ce qu'on en est au niveau des activités. Si vous regardez ce tableau, tout en sachant que nous allons travailler sur ces objectifs, bien que certaines personnes aient des travaux, des tâches particulières qui leur seront assignées, vous pouvez contribuer aux discussions que d'autres groupes pourraient avoir sur d'autres points si vous finissez votre tâche avant la date. Bien.

Ensuite, nous avons différentes catégories. Il y a donc les points qui sont en discussion et avec un objectif, est-ce qu'ils appartiennent à la catégorie de besoins bas, moyens ou élevés ; la question des ressources aussi, le temps que les ressources vont devoir consacrer à la résolution de ce problème, est-ce que nous avons besoin de davantage de

---

personnel, d'équipement, est-ce qu'il y a un besoin en particulier ou pourvoir atteindre cet objectif, qui sera catégorisé ici de nouveau.

Donc si vous regardez sur la page, si vous descendez, vous voyez qu'il y a la catégorie 1 pour des points comme la quantité et la qualité des recommandations d'ALAC. C'est le point numéro 1. L'équipe de leadership, pour le numéro 4, vous voyez que pour le problème numéro 4, on aurait besoin de soutien additionnel ou en tout cas...

Ensuite, on a la discrétion de la tâche, la deuxième colonne, et la description de la tâche avec la description pour lequel le Conseil a donné son approbation. Heidi a gentiment téléchargé [inintelligible] tout ce qui concerne les documents proposés pour chaque problème par le Conseil. Vous voyez donc quel est le problème sur lequel votre équipe va travailler.

Ensuite, la troisième colonne est le numéro du problème. Cela nous renvoie à un chiffre, le numéro 1, selon le document proposé, le numéro 4 pour l'équipe de leadership.

Ensuite, la prochaine colonne contient le texte de la proposition qu'ALAC a rédigé et ce qu'ALAC a proposé de faire pour ce point en particulier. Par exemple, si l'on regarde qualité versus quantité du conseil d'ALAC, le premier point proposé, le premier problème, le numéro 1, le texte dit que ce qu'ALAC propose doit être en relation avec le site internet et le wiki, doit être facile à comprendre et peut impliquer certaines ressources qui seraient nécessaires. Voilà.

C'était le problème, la description du problème.

---

Je m'étais proposée pour écrire, pour rédiger. Mais comme il y avait beaucoup plus de travail que seulement rédiger, nous avons décidé de regrouper quelques personnes pour débattre et rédiger ce document.

Ensuite, la prochaine colonne va comprendre les activités de mise en œuvre et la mise en œuvre en elle-même.

Ensuite, nous avons le niveau de risque, la prochaine colonne. Si vous regardez, vous voyez qu'il y a trois niveaux de risque, quelle est la relation ici du risque si on ne peut pas atteindre notre objectif, donc quels sont les risques si notre proposition n'est pas acceptée. Selon une base concernant ce risque, nous avons établi trois niveaux de risque : les niveaux 1, 2, 3.

Ensuite, les leaders des équipes de problèmes. Lorsque j'ai élaboré ce document initial, il y a avait quelques personnes qui ont été affectées à chacun de ces points, de ces problèmes. Et si vous regardez sur la page, vous verrez que sur certains points, il y a plus d'une personne – ou deux personnes. Et ces personnes se sont portées volontaires pour travailler avec l'équipe qui va se pencher sur ce problème.

Ce que nous avons ici, c'est le leader de l'équipe de problèmes, c'est-à-dire ce sont des leaders régionaux d'ALAC, et certains leaders clés qui ont une expérience dans le domaine des responsabilités de leadership de haut niveau ; donc ils vont pouvoir travailler là-dessus. Il va y avoir aussi des participants qui vont se porter volontaires pour aider ces équipes. Et parmi ces volontaires, il y a des membres ou des participants et nous allons présenter cela au public après la réunion. Et j'espère qu'il y aura davantage de gens pour contribuer à notre travail.

---

L'autre colonne que nous avons ici avec les dates, les dates de mise en œuvre et ainsi de suite, les nombres de semaines qui vont se dérouler et quand la tâche sera accomplie ; donc le travail, les progrès qui sont faits dans l'atteinte des objectifs.

Vous avez l'avant-dernière colonne qui donne une cible pour la conclusion de cet aperçu. Cela, c'est des propositions qui proviennent de l'ALAC, le temps que cela va prendre de faire la mise en œuvre, la mise en place de tout cela, mais c'est une estimation. Donc j'aimerais que lorsque l'on va commencer à travailler, on soit un petit peu plus précis par rapport à ces délais, par rapport à ces périodes, par rapport à ce temps imparti pour atteindre ces objectifs.

Je suppose donc qu'on aura une date de départ d'ici cette réunion si nous pouvons obtenir une participation. Nous savons quelles seront les personnes qui vont travailler à ces différents points. Mais j'attendrai que vous commentiez maintenant. Donc si vous avez quelque chose à dire, n'hésitez pas. Très bien.

Holly a levé la main.

HOLLY RAICHE :

Oui, quelques points. J'ai regardé un petit peu ce diagramme et mon nom apparaît à quelques endroits et j'aimerais modifier un petit peu cela. Est-ce qu'on doit le faire après ? Comment on doit faire cela ?

MAUREEN HILYARD :

Maintenant ou plus tard, c'est comme vous le désirez.

---

HOLLY RAICHE : J'ai regardé, donc, ce tableau et je crois que le point numéro 3 sur le personnel, est-ce que cela ne rentre pas dans le numéro 1 ? Parce que ce dont on parlait au sujet du personnel, les réunions, les notes qui sont prises à des réunions, le site web et ainsi de suite, moi, je vois des synergies à ce niveau-là.

MAUREEN HILYARD : Oui, c'est tout à fait intéressant. C'est de cela dont on parle ; c'est cela qui est important. Si vous travaillez sur un point précis et que vous essayez d'obtenir un retour, là, vous allez pouvoir trouver des personnes qui seront en mesure de vous aider. Et il y aura des interactions entre les différents thèmes. Donc nous sommes en train de développer quelque chose d'interconnecté. Nous avons un point, un item qui peut être complémentaire ou qui peut être un doublon. Donc je suis d'accord avec vous, Holly. Si on analyse de plus près le point numéro 1, il se peut qu'on puisse regrouper d'autres éléments au point numéro 1, donc vous pouvez incorporer différents points.

HOLLY RAICHE : Une petite idée. Il y a beaucoup d'espace vide. Donc est-ce qu'à Barcelone, on ne pourrait pas prendre un petit peu de temps pour que les groupes individuels se rencontrent et pour qu'ils lancent des stratégies, qu'ils travaillent à des stratégies parce que cela va nécessiter beaucoup de travail et il faut vraiment s'y mettre. Et je crois que ce serait logique qu'on se retrouve à Barcelone, qu'on se donne du temps pour que les groupes individuels se réunissent et commencent à se pencher sur ces points.

MAUREEN HILYARD : Merci de mentionner cela parce qu'en effet, je crois qu'on a un petit peu de temps, parfois. C'est une des activités dans lesquelles on va s'engager. Et on va se retrouver, en effet, dans ces groupes.

MAUREEN HILYARD : Oui ?

CHERYL LANGDON-ORR : Je crois qu'il est important de ne pas attendre trop, attendre Barcelone parce que je crois qu'il y a des choses à faire avant Barcelone. Le leadership de chaque équipe doit se responsabiliser, prendre ses responsabilités et avancer. Ils doivent s'assurer qu'il y ait une priorisation qui soit effectuée. Et il faut qu'il y ait de la substance, également, qui soit dégagée, un contenu qui soit développé. Et tout cela doit être fait en avance, avant Barcelone.

Donc en effet, on pourra peut-être trouver du temps autour de la réunion de Barcelone, mais je crois qu'il faut s'y mettre avant parce qu'Holly disait qu'on devrait commencer à Barcelone. Mais moi, je crois que ce devrait être plutôt à la fin de Barcelone. Cela représentera plutôt la fin de notre travail. Donc je veux éviter que l'on pense que Barcelone sera le point de départ du travail, mais plutôt une continuation.

MAUREEN HILYARD : Merci beaucoup, Cheryl. Donc il y a la question du travail d'équipe qui se pose. On a trois semaines à peu près avant Barcelone. Dans trois semaines, on sera ensemble, on se retrouvera sur place. Donc avant

---



---

d'aller à Barcelone, il faut que l'on ait un premier jet, un texte préliminaire basé sur notre discussion, sur nos réunions, sur l'aide du personnel, basé également sur nos premières idées, quelque chose sur lequel, en fait, on puisse travailler à Barcelone. En effet, on a besoin d'éléments de travail avant Barcelone. Tout à fait, merci de nous le rappeler, Cheryl.

Donc ce que je voulais, c'est dire qu'il y a certains domaines sur lesquels nous devons revenir un petit peu et analyser. Par exemple, regardons la colonne, celle avant l'avant-dernière, pour la sensibilisation risque moyen ; le niveau de risque est moyen, donc sensibilisation et engagement. Donc cela, c'est des stratégies coordonnées de l'ICANN pour la sensibilisation et l'engagement.

Je sais que Seun et Tijani ont leur nom indiqué-là parce qu'ils sont très au niveau en ce qui concerne la sensibilisation, ainsi de suite. Mais il y a d'autres personnes qui peuvent se porter volontaires. Donc on a beaucoup de personnes d'AFRALO qui se sont portées volontaires. Et ce qui serait bien et ce que j'espèrerais, c'est que les chefs d'équipe pour chaque question travaillent avec leurs équipes mais travaillent avec d'autres personnes d'autres régions également pour avoir une forte diversité de points de vue et pas seulement un seul point de vue d'une seule région de représenté, donc pour que ce soit partagée. Je crois que c'est important. Il y a des personnes qui se sont déjà portées volontaires et je crois que nous allons travailler avec différents RALO pour trouver des volontaires et pour équilibrer un petit peu ces groupes et ces équipes de travail sur les différents points.

---

Donc je crois que cela va se développer avec quelque chose de très intéressant et on va s'assurer que nos équipes reflètent bien la diversité et soient bien équilibrées, au niveau des opinions notamment.

Cheryl, vous avez relevé la main ? Vous voulez prendre la parole une nouvelle fois ?

CHERYL LANGDON-ORR : Oui. Je voulais m'assurer que durant cette réunion, en effet, des gens se proposent comme membres de ces équipes de travail. Mais je crois qu'il faut indiquer à Maureen dans le chat ce qui vous intéresse et quelles sont les personnes qui peuvent travailler dans ces domaines ou bien travailler avec des personnes dans d'autres régions pour trouver plus de volontaires également, parce que je suis sûre que vous connaissez chacun plusieurs personnes qui seraient intéressées par ces thèmes et qui ne sont pas d'AFRALO par exemple, par exemple, trouver d'autres personnes pour se porter volontaires, des personnes qui viennent d'autres parties du monde.

MAUREEN HILYARD : Merci beaucoup, Cheryl. Il faut, en effet, avoir une point plus forte participation de nos membres pour s'engager dans ces tâches. Il faut trouver plus de volontaires, des gens qui ne sont pas seulement sur la liste mais qui participent activement. Donc cela, c'est véritablement quelque chose de très important, obtenir plus de personnes, d'engager fortement parce qu'une fois que nous aurons développé un plan de ce que nous allons faire et bien, nous allons devoir faire ce processus de mise en œuvre. Donc c'est assez complexe. Ce sera le mois suivant, une

---

fois qu'on aura parlé du plan, qu'on aura le plan, on aura besoin d'une mise en œuvre de ce plan.

Et bien, est-ce qu'il y a d'autres questions là-dessus avant que nous ne passions au point suivant ? Donc Cheryl, vous avez relevé la main et c'est une main ancienne ?

CHERYL LANGDON-ORR : Oui, je voudrais reprendre la parole. Au sujet du numéro 1, qu'est-ce que vous voulez dire par cela ? Vous voudriez avoir une réunion sur quoi ? Je n'ai pas très bien compris ce qui avait été dit, donc j'aurais besoin de plus de précisions sur ce point numéro 1. Au sujet d'ATLAS vous voulez dire, c'est cela ?

MAUREEN HILYARD : C'est tout à fait intéressant. Satish vient de mettre dans le chat que comme il l'avait demandé, il voulait être dans le groupe de travail sur le point 2 et sur le point 8. Parfait. Bien. Donc rappelez-vous que tous ces points sont très importants. Ce sont des activités auxquelles tout le monde doit contribuer, donc portez-vous volontaires.

Nous allons maintenant passer à la priorisation et à la tâche de priorisation parce que c'est là que nous allons devoir travailler le plus. Nous avons présenté cela sous un format nous permettant d'aborder chaque problème de manière individuelle et de faire un résumé sur les recommandations faites et le calendrier que nous avons. Donc nous devons analyser point par point et problème par problème.

---

Si vous regardez la liste, nous avons le premier problème, qui s'appelle le problème numéro 1. Alors vous avez le lien pour l'afficher sur votre écran. Andrea, est-ce que vous pouvez l'afficher s'il vous plaît sur Adobe Connect ? Bien. Voilà donc le tableau. Vous pouvez voir la page dans son ensemble ; ce serait plus pratique pour lire. En tout cas, vous pouvez voir que nous avons des couleurs différentes dans ce tableau. La partie qui est en marron, c'est une version préliminaire qui a été faite par Cheryl pour nous donner une idée de ce qu'il faut faire pour chaque problème, quels sont les documents qui sont nécessaires et quelle est l'approche nécessaire.

Nous ne voulons pas écrire un texte qui soit vide de sens. Nous voulons voir pour chaque problème en particulier la phase de mise en œuvre, comment elle fonctionnerait pour chacun de ces points, pour les 16 points sur lesquels on travaille. Il va y avoir un document de ce type avec toutes ces informations. Cela vous permettra de travailler groupe par groupe sur chaque problème. Nous allons aussi pouvoir demander au personnel de l'ICANN de nous aider un petit peu. Mais pour ce qui est de la façon dont nous allons travailler, je dirais qu'il nous faut regarder les détails et la proposition, donc les étapes de mise en œuvre proposés et les détails. La partie qui est en marron indique théoriquement les différentes étapes – c'est une espèce de démonstration – mais cela reflète les discussions qui ont lieu au sein du groupe à propos de ce problème en particulier.

Nous voudrions que les gens participent alors que la version préliminaire de ce document sera terminée. Nous voudrions que les personnes puissent lire cette version préliminaire et ajouter certaines choses qui, à leur avis, manquent.

---

Donc la partie en marron signifie que c'est encore en cours de discussions. Une fois qu'on sera arrivés à un accord au sein de chaque groupe, une fois que tout le monde est d'accord avec le texte élaboré, à ce moment-là, nous remplacerons la couleur marron et nous présenterons cela aux commentaires publics pour que les gens puissent écrire quelque chose sur cette déclaration préliminaire que nous aurons faite. Et j'ai dit que nous voulions avoir une version préliminaire de prête pour chacun de ces problèmes dans trois semaines.

Ce que nous devons analyser ici, quels sont les problèmes clés sur lesquels vous devez travailler en termes de groupes de travail, sont les domaines que vous souhaitez considérer ou les problèmes que vous voulez considérer en particulier. Et si vous pouvez préparer une version préliminaire pour dans trois semaines, ce serait très positif parce que cela nous permettrait de travailler là-dessus ensuite. Cela nous permettrait d'avoir ce document et de travailler.

Est-ce qu'il y a des questions ? Si vous avez des questions, dites-le. Je ne vais pas vous demander constamment si vous en avez mais si vous avez des questions, n'hésitez pas à m'interrompre. Voilà.

Donc cette page fonctionnera comme cela, donc la partie du plan de développement et il y a des points communs, bien sûr. Tout en haut de la page du plan de développement, vous voyez qu'il y a une phrase qui dit que cet espace est relié à la partie de dépendance et de priorisation. Donc ces deux documents sont liés l'un à l'autre.

L'action est suivre est en relation avec cette page en particulier. Chaque groupe de travail va travailler sur un problème individuel. Et dans la partie des étapes de mise en œuvre, nous devons indiquer quelles sont

---

---

les différentes étapes qui seront nécessaires. En tant que leader de votre équipe, vous devez demander aux gens faire des commentaires et d'apporter quelque chose.

Je voulais ajouter quelques points. Une fois que la documentation aura été développée, je voudrais que l'on regarde la partie d'améliorations continues. Je sais qu'il y a une série de choses, comme par exemple le problème numéro 1, il y a un premier point, s'assurer que le site internet et la page wiki sont exacts et faciles à comprendre. C'est ce que notre objectif nous indique.

Maintenant, si on regarde, on a un problème de qualité versus quantité. Donc pour une amélioration continue, on pourrait proposer des faire une petite enquête pour savoir quelles autres manières seraient connectées ici et qu'est-ce qu'on pourrait faire au sein d'ALAC pour s'assurer qu'il y a des améliorations continues dans ce domaine, en particulier pour être sûrs que l'on tire vraiment profit de ce système et que les solutions vont proposer vraiment une manière de mettre en œuvre une solution qui va permettre d'améliorer notre site et notre wiki. Donc les étapes de mise en œuvre proposées et puis les indicateurs.

Un des points sur lequel j'insiste, c'est que nous devons mettre en place des étapes qui soient mesurables avec des buts, des objectifs qui puissent être aussi évalués sur la façon dont on atteint ces objectifs, la façon dont ces étapes sont possibles à mettre en œuvre. Et nous pouvons incorporer dans le développement de ces étapes de mise en œuvre une série de points pour les documents finaux et les présentations. Puisque nous regardons l'amélioration continue au sein

---

---

d'ALAC, la manière d'améliorer ALAC, il faut voir comment cet amélioration est donc notre objectif final, donc comment est-ce qu'on peut mettre en place un système permettant d'améliorer les choses, permettant que nos activités à ALAC soient améliorées en permanence. Voilà.

Est-ce qu'il y a autre chose ? Est-ce qu'il y a des questions, d'abord ? Est-ce qu'il y a des commentaires ? Est-ce qu'il y a autre chose que vous voudriez ajouter sur ce point ? Bien. S'il n'y a rien... Alors pas de question ? Rien à ajouter ? Est-ce que quelqu'un pense qu'il ne sera pas capable de guider son équipe et est-ce qu'il y a des raisons pour lesquelles, à votre avis... Ah, il y a la main de Holly qui est levée. Bien nous donnons la parole à Holly.

HOLLY RAICHE : Je pense que chaque leader d'équipe indiqué dans chaque point a déjà rencontré les membres de son groupe, les différents participants. Et par conséquent, on a trois semaines pour se mettre d'accord avec toutes ces personnes, tous les membres de l'équipe. Non ?

MAUREEN HILYARD : On ne vous a pas bien compris, Holly. Est-ce que vous pouvez répéter ?

HOLLY RAICHE : Pour chaque point, le deuxième point de l'ordre du jour nous renvoie à la page individuelle. Je pars du principe selon lequel chaque leader d'équipe qui va être responsable d'un de ces points, d'un de ces problèmes, a déjà rencontré les membres de son équipe et a déjà une

---

idée de ce qu'il va mettre dans cette page de façon à ce que lorsqu'on arrivera à Barcelone, notre équipe pourra se réunir et progresser sur les pages individuelles et sur chaque point. C'est cela que vous voulez faire, Maureen ?

MAUREEN HILYARD :

Oui, c'est ce que je veux faire. En réalité, nous en sommes encore à la première réunion. Donc je voudrais laisser un petit peu les leaders des équipes se préparer, s'organiser. Mais notre date de commencement est le 21 septembre. Donc j'espère que vous pourrez organiser vos équipes et commencer à regarder ou à vous occuper de la partie de la rédaction de façon à ce que vous puissiez nous indiquer ces étapes qui vont permettre d'arriver à l'objectif.

CHERYL LANGDON-ORR :

Merci beaucoup, Maureen. Donc pour certains de ces points, il y a déjà un groupe qui existe, une équipe ou quoi que ce soit, quel que soit leur nom, un groupe de travail qui existe déjà, donc, et qui s'attelle déjà à la tâche, qui se réunit, qui analyse différents points. Par exemple, même deux exemples que je pourrais vous donner tout de suite, nous avons un sous-groupe de sensibilisation qui est déjà très efficace, qui travaille beaucoup. Donc je pense que ce qui serait une bonne idée, c'est de travailler avec ce groupe de travail qui existe déjà pour ne pas avoir à réinventer la roue. Il y a des personnes qui travaillent sur les réseaux sociaux, les médias sociaux et il y a des infrastructures régionales qui existent déjà à ce niveau. Donc il faut s'engager, il faut contacter ces personnes, travailler avec elles. Donc ce n'est pas toujours le cas, mais je sais que pour certains thèmes, il existe déjà des groupes de travail. Je



---

crois que c'est essentiel. Comme cela, on limite le besoin de ressources additionnelles. S'il y a déjà des groupes qui travaillent, des ressources qui existent, il faut les utiliser à bon escient et au maximum. Cela ne devrait pas être trop compliqué, cela devrait simplifier les choses.

Donc il y a les indicateurs de performance, c'est un autre point ; mais il y a un groupe technologie qui peut nous aider dans ce domaine également. Il y a un soutien qui est possible pour la mise en œuvre grâce à ces groupes de travail qui existent déjà.

MAUREEN HILYARD :

Oui, merci beaucoup.

Holly, vous vouliez rajouter quelque chose ? Alberto, vous vouliez dire quelque chose ?

ALBERTO SOTO :

Merci. Vous parlez d'un premier texte pour Barcelone. Mais en prenant en compte les dates limites qui existent pour le rapport de mise en œuvre, il me semble que ce rapport devrait être un rapport avancé pour que nous puissions parler de ces thèmes à Barcelone.

MAUREEN HILYARD :

Merci beaucoup, Alberto. Oui, je n'ai pas été très claire, mais nous avons trois semaines avant Barcelone. Et cela, c'est le calendrier que je voudrais utiliser pour que les groupes travaillent, créent un premier document préliminaire sur ces thématiques pour que ce soit en place, quels sont les points importants qui sont soulevés au sein des groupes de travail, également effectuer des commentaires sur ce que l'on

---

devrait ajouter à cette liste qui existe déjà. Vous savez, ces groupes de travail doivent développer des textes avec leurs différentes idées et différentes idées exprimées par les membres du groupe et des idées pertinentes, évidemment.

Donc ce que vous nous dites est tout à fait exact. Ce que nous espérons faire – et j’espère que les chefs d’équipe et les équipes, vraiment, vont s’y mettre, vont se réunir en groupe, vont travailler vont avancer et vont donc lister tous les points et qu’il y ait de fortes contributions et pas seulement au niveau des RALO et des ALS. Nous recherchons également – et Holly, vous parliez principalement d’un point en rapport avec le personnel par exemple. Vous pouvez travailler avec le personnel à ce niveau, vous pouvez collaborer avec eux pour faire avancer les choses. Votre groupe peut peut-être inclure des membres du personnel de l’ICANN pour aborder ces problèmes et pour parler de nos besoins.

Je crois que nos leaders, nos anciens leaders également, pourront apporter beaucoup, les gens d’expérience pourront nous être très utiles. Ce sera très utile pour le développement de politiques, les personnes qui ont de l’expérience avec le développement de politiques, à At-Large par exemple, peuvent faire beaucoup.

Très bien, donc est-ce que Justine, vous vouliez vous exprimer ? Est-ce qu’il y a d’autres problèmes que vous voudriez soulever ? Si vous avez des questions de clarifications... Ah, je vois... Je crois qu’Olivier également a levé la main.



---

OLIVIER CRÉPIN-LEBLOND : Non. Je lutte contre le sommeil. Ça m'intéresse beaucoup, donc je suis totalement réveillé. Peut-être que c'est le chant du coq qui m'a réveillé.

Non. Ce que je voulais dire, c'est que les chefs d'équipe et les participants, quels sont leurs responsabilités ? Qui doit demander plus de participants ? Trouver moins de participants ? Est-ce que la liste est complète ? Voilà mes questions. Est-ce qu'on va avoir un appel à une participation plus accrue ?

MAUREEN HILYARD : Merci beaucoup, Olivier, de cette question. Mais j'espère que nos leaders régionaux nous indiqueront l'assiduité pour les différents appels et feront un peu de publicité, de promotion de ces besoins de participation et de l'existence de ces activités. Je sais que parfois, cela semble un petit peu vague comme thématique et il y a des personnes qui vont peut-être hésiter à s'engager. Il faut peut-être des personnes qui soient activement engagées dans les débats déjà. Mais on a besoin, en fait et selon moi, de personnes qui puissent contribuer d'une manière positive – et là, je parle aux chefs d'équipe. Donc faites remonter le nom de personnes qui vont vraiment participer parce qu'il faut que ce soit mesurable aussi, ce travail qui va être effectué par ces équipes.

On a donc besoin d'indicateurs de performance, de chiffrer un petit peu tout ce travail, toutes ces activités parce que cela va avoir un impact sur les différentes élections à l'avenir. Donc cela, c'est une seule des raisons. Mais je dirais que les chefs d'équipe sont les personnes qui vont accumuler toutes les idées, noter les idées qui surgissent et vraiment suivre de très près le développement de ces textes préliminaires. Mais

---

J'espérerais que vous inspiriez vos membres également à vous aider pour le développement du contenu.

OLIVIER CRÉPIN-LEBLOND : Si vous me permettez, pour rebondir là-dessus, j'ai noté que... C'est une question. Doit-on insister sur un équilibre géographique ? On en a parlé tout à l'heure. On a vu que les gens d'AFRALO s'étaient réunis par exemple. Est-ce que vous allez encourager activement à ce que nous ayons une participation plus équilibrée ?

MAUREEN HILYARD : Je ne dis pas une personne de chaque région mais il me semble que lorsque l'on trouve des volontaires qui se présentent, si on a par exemple que des gens d'AFRALO, je crois qu'on pourrait trouver un petit peu plus de mélange et plus de diversité dans l'équipe ; ce serait positif selon moi. Je voulais simplement dire que lorsque l'on demande à des volontaires de se présenter, il faut bien se rendre compte lorsqu'on se porte volontaire dans quoi on s'engage, mais c'est une situation qui me paraissait intéressante.

Est-ce qu'il y a d'autres questions ? Alberto ?

ALBERTO SOTO : J'avais levé la main quand Olivier avait dit qu'il y avait certaines personnes et je pensais qu'il faisait allusion à moi-même. En tout cas, nous avons un délai dans quelques semaines. Nous allons partir pour Barcelone. Alors comment considérez-vous ces trois semaines ? Comment beaucoup de temps ou peu de temps pour faire ce travail ?

---

MAUREEN HILYARD : Merci, Alberto. C'est trois semaines. Notre objectif est de nous démontrer que les discussions peuvent commencer au sein de vos équipes et que les étapes sont placées sur le document, ces étapes pour la mise en œuvre avant la réunion de Barcelone pour nous prouver que nous avons bien commencé à travailler. Et je propose aussi que tous ceux qui peuvent contribuer le fassent pendant cette période de trois semaines. Essayez de voir à quel groupe de travail vous allez contribuer et essayez d'analyser les différents problèmes qui pourraient surgir et qui peuvent vous intéresser. Et vous pouvez aussi analyser le document de priorisations pour voir un petit peu comment les autres points ont été complétés et vous inspirer un petit peu de ce qui a été fait dans les parties qui ont déjà été remplies de ces points. D'accord ?

Cheryl, allez-y.

CHERYL LANGDON-ORR : Merci. J'aimerais remercier tout le monde qui participe à cet appel et puis les leaders des équipes et les participants qui vont travailler sur ces problèmes. Nous avons 21 jours pour faire cela et mon expérience avec le travail des volontaires, c'est qu'en général, on a besoin de temps. Alors Maureen, qu'en pensez-vous ? Si nous voulons tirer profit du mois prochain et essayer de nous mettre au travail avant le mois d'octobre, peut-être que nous pourrions essayer de voir un petit peu toutes ces pages qui ont été déjà rédigées, voir s'il y a des problèmes concernant les problèmes, des choses importantes que nous devrions savoir et pour commencer, donc, à faire notre travail de rédaction ? Merci.

MAUREEN HILYARD : Je voulais écrire dans le chat que je vais voyager pendant les deux semaines avant Barcelone, mais je peux travailler avec le personnel pour organiser cela. Oui, si quelqu'un veut maintenant discuter du travail réalisé par son équipe avant notre réunion de Barcelone, cela peut être tout à fait possible.

CHERYL LANGDON-ORR : Je propose que l'on fasse cela vers le début du mois d'octobre par exemple.

MAUREEN HILYARD : Il y a une réunion... Donc oui, c'est possible. Peut-être que je pourrais participer à cette réunion.

Est-ce qu'il y a d'autres questions ? Est-ce qu'il y a des commentaires ? Je crois que nous avons maintenant beaucoup de travail à réaliser, de réflexions à faire. Il y a deux documents clés : le premier qui explique ce que nous allons faire et le deuxième qui analyse ce que l'on doit rédiger, ce document de priorisations qui devra être complété par vous tous entre le mois de septembre et le mois d'octobre, comme nous l'avons dit.

En attente, il y a certains points qui seront rapidement complétés. Donc nous devons nous concentrer sur les problèmes les plus complexes. Et je sais qu'Olivier a choisi un des plus complexes et il va devoir travailler sur le rôle du coprésident. Il est déjà en train de mettre en place une équipe pour travailler sur ce point-là. Je pense que tout le monde doit

---

commencer à travailler sur la tâche qui a été affectée à chacun des groupes et à travailler sur ce programme, sur ce plan de priorisations, sur ce tableau que vous allez devoir remplir et en faisant, bien sûr, des réflexions, des discussions au sein de votre groupe. Bien sûr, s'il y a d'autres personnes qui veulent se joindre au travail d'un groupe en particulier, vous pouvez le faire.

Je pense que nous devons demander aux gens de commenter. Nous sommes un groupe de participants et nous vous encourageons à participer et à le faire de manière active. Voilà. Bien.

Bien. Si nous n'avons pas d'autres questions ou de commentaires, je sais que nous avons 90 minutes d'allouées pour cet appel, mais on peut finir un peu plus tôt et commencer à travailler chacun de son côté. Donc je ne vais pour vous retenir beaucoup plus longtemps.

Heidi nous a indiqué que nous avons une action à suivre. Si vous avez des questions, si vous avez des commentaires, envoyez-les moi par écrit ; je vous répondrai. Et si vous voulez vous porter volontaire pour un des groupes de travail, dites-le moi et je m'en occuperai. Bien.

Merci, merci beaucoup à tous de vous être levé en pleine nuit ou ce matin de bonne heure et d'être chez vous cet après-midi. Merci, merci à tous.

CHERYL LANGDON-ORR :           Merci Maureen, merci.



---

ANDREA GLANDON : Cette conférence est terminée. N'oubliez pas de déconnecter vos lignes.  
Merci.

**[FIN DE LA TRANSCRIPTION]**