

---

FATIMA CAMBRONERO:

Bien, merci Gisella, Nous voudrions remercier tout les participants à cet appel aujourd'hui. Je vois qu'il y a beaucoup de monde. Je suis vraiment content. Et je voudrais aussi présenter mes excuses, parce que certains participants n'ont pas pu participer à cet appel. Et donc, ils ont demandé à ce qu'il y ai une autre téléconférence, un autre horaire, mais comme nous n'avons pas d'autre créneau horaire pour organiser une autre téléconférence. Cela n'a pas pu être possible, donc je m'excuse. En tout cas, j'ai reçu le commentaire de différents participants. Ce que nous allons faire... nous allons envoyer le compte rendu de cet appel à ces personnes là, qui n'ont pas pu participer, et nous allons donner à tous les participants la possibilité d'envoyer des questions. Nous leur avons donné la possibilité d'envoyer des questions avant cet appel donc j'ai une série de question, et s'il y a d'autre question que vous voulez poser après l'appel. Nous serons ravis de répondre à ces questions, par email. Donc voila, merci de nouveau.

Je voudrais maintenant vous expliquer quel est l'objectif de cet appel. Il s'agit principalement de parler du programme de mentorat pour vous expliquer en quoi il consiste, parce que vous avez reçu des messages et qui vous ont nommé comme mentor ou comme mentoré et donc maintenant on aimerait vous expliquer. Et en quoi consiste donc ce programme de mentorat. Quels sont les objectifs de ce mentorat? et bien sûre nous viendrons répondre à vos questions ou éclaircir les doutes qui peuvent donc planer concernant votre rôle. Le rôle que vous devez jouer en tant que mentor ou en tant que mentoré. Donc le rôle de ce groupe de travail avant toute chose... je veux m'excuser parce que

---

*Remarque : Le présent document est le résultat de la transcription d'un fichier audio à un fichier de texte. Dans son ensemble, la transcription est fidèle au fichier audio. Toutefois, dans certains cas il est possible qu'elle soit incomplète ou qu'il y ait des inexactitudes dues à la qualité du fichier audio, parfois inaudible ; il faut noter également que des corrections grammaticales y ont été incorporées pour améliorer la qualité du texte ainsi que pour faciliter sa compréhension. Cette transcription doit être considérée comme un supplément du fichier mais pas comme registre faisant autorité.*

---

on aurait pu poster du matériel ou des questions sur la page Wiki et il y a eu un problème de compréhension. En tout cas, certaines personnes ont été en colère parce qu'ils n'avaient pas été assignés au groupe ou on les avait pas mis dans le groupe qu'ils voulaient. Donc de nouveau, nous nous excusons pour cela. Maintenant, j'aimerais laisser les questions, la séance de question et de réponse pour la fin de ma présentation. Maintenant, si vous avez des questions à me poser et pendant que je parle n'hésitez pas à lever la main dans la salle Adobe Connect. Je vous donnerais la parole. Et nous répondrons à votre question. Et je vois maintenant dans la salle Adobe Connect, on voit les diapos sur l'écran de la salle qui vous montre donc le Wiki du programme de mentorat.

Donc nous, on voulait développer ce programme en deux phases. Donc la première phase qui commence avant la réunion de Londres et ensuite une deuxième phase pendant la réunion et une troisième phase après la réunion de Londres. Avant la réunion de Londres, nous allons travailler sur la rédaction d'un document qui va décrire ce programme. Ce document donc a été... on l'a fait circuler pour que vous puissiez donc donner votre avis, et là je ne vois pas de réponse. Et la réponse des membres du groupe de travail je ne l'ai pas vu. C'est un groupe qui est important et qui contient beaucoup de monde. Donc je veux remercier Siranush pour le travail proactif qu'elle a fait au niveau de cette étape de planification. Cette étape comprend plusieurs activités, tel que donc la rédaction du document et des objectifs du programme avec le calendrier de ce programme pour identifier les personnes qui veulent participer à ce programme de mentorat et nous allons aussi rédiger un guide pour les mentors. Donc qu'ils puissent connaître les tâches qu'ils

---

doivent réaliser. Donc voilà, tout ça c'est sur le guide du mentorat qu'on va rédiger et donc notre objectif de laisser, de faire participer tout le monde.

Attention il y a un petit problème d'audio pour l'espagnol audio, l'audio en espagnol n'est pas reçu par l'interprète de d'anglais.

GISELLA GRUBER: Nous sommes entrain de rappeler Fatima, elle a été déconnecté, nous nous excusons. Il y a un petit problème technique.

[INTERPRETE]: Bien merci beaucoup.

GISELLA GRUBER: Nous sommes entrain d'essayer de rejoindre Fatima, nous nous excusons pour ce retard.

Nous nous excusons pour ce retard, et Fatima est de nouveau parmi nous, nous allons pouvoir recommencer, reprendre notre téléconférence. Merci.

FATIMA CAMBRONERO: Merci beaucoup. Je m'excuse. J'ai été déconnecté. Je vois que nous avons donc le guide des mentors sur l'écran de la salle Adobe Connect. Ce guide a été donc affiché, a été diffusé sur notre page Wiki et il a été envoyé aux personnes qui seront les mentors. C'est un guide, je dois le

---

préciser. Nous avons demandé aux membres du groupe de travail de faire circuler ce guide dans la région. Nous avons envoyé ce guide, nous avons envoyé des emails de présentations, [inaudible] et nous avons aussi envoyé un modèle, pour que chacun puisse comprendre le contenu de ce guide. Donc je veux de nouveau remercier toutes les personnes qui ont travaillé avec moi, et qui ont procédé à l'élaboration.

Après avoir développé ce programme. Nous avons joint nos membres pour qu'ils nous aident, pour qu'ils puissent identifier les personnes qui pourraient jouer ce rôle de mentor. Les membres d'ALAC seront automatiquement des mentors, c'est quelque chose que nous avons décidé mais pour lequel nous avons besoin de l'aide de d'autres membres des autres RALO, parce que nous avons un grand nombre de mentorés. Et donc, nous avons besoin d'avantages d'aide, d'avantages de mentors. Nous avons reçu beaucoup d'aide d'APRALO, de LACRALO, d'AFRALO et lorsque nous aurons fini ce programme. Nous allons évaluer les résultats, et ce qui c'est passé avec les différents RALO, je ne sais pas. Il y a peut-être eu un manque d'information, un manque de temps. En tout cas, chaque mentor joue un rôle, le rôle de mentor justement. Cela ne veut pas dire que le mentor est plus au moins important qu'une autre personne. Notre objectif ici c'est que les membres de ce groupe puissent échanger des informations, des connaissances, leur expérience avec les mentorés à propos des réunions. Certaines personnes ne sont jamais allées à une réunion d'ICANN auparavant donc c'est important pour nous de partager des informations avec ces gens, et que ceux qui ont davantage d'expérience concernant les réunions de l'ICANN puissent aller voir leur mentorés et leur expliquer certaines choses de la réunion concernant ALAC, At-Large

---

concernant la réunion de l'ICANN en général et du programme de cette réunion. C'est qu'ils sachent à quelle réunion ils peuvent participer, à quelle session participer, quelle session va les attirer d'avantages que d'autres, au-delà de leur propre intérêt au sein d'At-Large. Nous avons aussi voulu analyser le consensus entre les membres du groupe de travail, consensus sur le document rédigé et nous avons considéré les commentaires que nous avons reçu. Et ensuite nous avons publié le document que nous avons rédigé, qui donc le document finale. Nous avons conclu ce document final, cette version finale, nous avons de nouveau fait un appel à commentaire. Certains membres nous ont envoyé leur opinion, nous avons envoyé des mails aux membres et aux mentors pour leur demander de nouveau de collecter des informations dans leur RALO, concernant le rôle des mentors, et ensuite...

J'oublié de vous dire quelque chose d'important. Nous avons demandé aux mentors dans quel langue ils voulaient travailler ou parler, quel devait être leur langue de travail pour leur rôle de mentor, parce que il y a plusieurs langues qui sont en jeu dans notre groupe de travail et dans chaque RALO, et donc il était important de trouver des mentors pour couvrir ces différentes langues, les différentes langues de mentorés pour faciliter donc la participation, l'interaction. Ensuite nous avons fait circuler ce guide par email entre les participants, entre les volontaires, et nous avons demandé la coopération de chacun pour que les membres du groupe de travail puissent travailler avec les gens qui appartiennent à leur RALO, et puissent aussi inviter les membres de leur RALO aux appels, aux téléconférences webinaire d'ATLAS II pour qu'ils aient un peu plus d'information et qu'ils puissent mieux participer à cette session.

---

Ensuite nous avons créé une page Wiki avec un guide des acronymes de l'ICANN, nous avons demandé aux membres du groupe de travail de faire circuler le plus d'information entre les RALO, au sein de leur RALO, et nous avons demandé aux personnes d'ajouter quelques acronymes sur la page Wiki par exemple. Donc cela a été créé en collaboration entre tous et nous avons placé ces acronymes sur la page Wiki en fonction des RALO notamment, et donc cette liste a été prolongée ou rallongée par les nouveaux arrivants qui avaient eux aussi trouvés des acronymes qui leur causaient des problèmes, qu'ils ont donc inclus dans cette liste. Nous avons aussi demandé aux participants quel membre des groupes n'avaient pas d'autorisation pour accéder à la page Wiki.

Je vois qu'il y a des questions dans la salle de chat d'Adobe. Je pense si vous voulez il vous faut contacter le personnel, pour que le personnel puisse vous aider de façon à ce que vous puissiez créer un compte et un mot de passe. Et pour cela il vous faut demander une autorisation, c'est important que vous ayez cette autorisation et que vous sachiez comment utiliser la page Wiki. Nous avons organisé un appel de téléconférence webinaire pour expliquer aux participants comment utiliser tout ce matériel, donc si vous voulez vous pouvez retourner à ce webinaire, essayé de l'écouter ou de relire son contenu.

Donc un des objectifs de notre programme est celui qui est diffusé sur la liste des mentors et des mentorés, je vais poster le lien dans la salle de chat si vous ne savez pas encore dans quel groupe vous êtes regardez... c'est suivant cette liste j'ai moi-même envoyé des emails à tous les membres du groupe, on a 36 mentors et mentorés. Et d'après ce que j'ai compris beaucoup d'entre vous sont déjà en contact avec vos groupes. Vous m'avez inclus dans votre liste de diffusion. Je vous

---

remercie. Et donc c'est très utile tout cela parce que les gens se sentent plus à l'aise et ils sentent qu'ils peuvent poser des questions, des fois ils ont peur ou sont intimidés, et donc c'est important qu'ils posent des questions parce que des fois on a du mal à comprendre les procédures qui sont mise en œuvre au sein d'ICANN. Et donc poser des questions ça va vous aider.

Ensuite dans le cadre du développement de ce programme, nous avons trouvé des mentors et des mentorés que nous avons assignés aux différents groupes, et je voudrais maintenant vous expliquer de plus difficile.

Au début, nous avons dû décider si chacun des mentorés allait pouvoir choisir son mentor ou si nous allions devoir imposer et assigner un mentor à chaque mentoré en fonction des régions et des langues. C'était une difficile à prendre parce que si on laisse chacun choisir son mentor, c'est période de choix peut être très longue et retarder notre programme. Donc de manière unilatérale, nous avons décidé d'assigner les mentors aux mentorés. Nous pensons que c'était plus simple de travailler comme cela, et que à la fin de ce programme nous verrons les résultats. C'est la première fois que ce type de programme est mis en œuvre, donc nous apprendrons de notre expérience, des succès, des réussites et des échecs. Donc dans cet objectif, nous avons créé une page Wiki qui est destiné à recevoir vos commentaires sur le programme. De nouveau, je vous dirais que je vais partager ce lien en vous l'envoyant dans la salle de chat de l'Adobe Connect pour que vous portiez donc des suggestions visant à améliorer ce programme dans le cas où il serait à nouveau mis en œuvre dans le futur. [inaudible]

---

d'accord à évaluer les réussites, les tâches réalisées, les échecs, les erreurs.

Nous avons une autre page Wiki qui appartient aussi à ce programme. Cette page aussi, de nouveau j'envoie le lien sur le chat Adobe, est un Wiki pour les questions et réponses, de façon à ce que les mentorés posent des questions et que les mentors puissent répondre aux questions des mentorés. Il n'y a pour le moment pas de contenu sur cette page Wiki. Il est intéressant que vous envoyiez vos doutes donc, vos questions sur cette page. Et pour qu'on soit sûre que vous utilisez vraiment ce programme et que vous en tiriez le meilleur parti possible. Nous demandons aux mentors qui sont sur cet appel de diffuser au sein de vos groupes les liens que je viens de vous donner, l'existante de ces pages groupe pour que les gens s'en servent. Avant de répondre à vos questions, je voudrais ajouter le point suivant le samedi 21 Juin, nous allons organiser une réunion avec les mentorés et les mentors. J'ai besoin de notre ordre du jour pour le samedi 21 juin.

Je pense que c'est ... à quel heure de Londres? Bon, nous allons voir. Notre objectif est d'identifier les mentors et de leur donner un badge. Pour que les mentors soient faciles à identifier et pour qu'ils puissent être contactés par les personnes qui ont des questions à leur poser. C'est une réunion qui va durer 1 heure et nous délivrons un certificat à chaque mentor et de nouveau je voudrais exprimer toute ma gratitude aux personnes qui ont accepté de jouer ce rôle de mentor. Et de nouveau, nous voudrions inviter les mentors à participer au programme à la session de boursiers qui aura lieu le jour même le matin de façon à ce que les gens puissent avoir d'avantages d'information.



---

Maintenant je vous laisse. Je répondrais aux questions s'il y en a. Si vous avez posé des questions dans le chat de Adobe, excusez-moi si je ne l'ai pas répondu... encore je parlais je n'ai pas pu le faire. Si vous voulez poser vos questions directement, levez la main et prenez la parole.

Merci.

Je ne vois pas de main qui se lève. Ah oui... Jean-Jacques Subrenat veut prendre la parole. Jean-Jacques allez-y. Vous avez la parole.

**JEAN-JACQUES SUBRENAT:** Merci Fatima. Je voulais vous dire que je n'ai pas vu de contact. Je n'ai pas été contacté pas les mentorés qui devaient travailler avec moi. Et doc, je vais leur écrire, envoyer un mail à chacun d'entre eux pour m'assurer... je voudrais vous rassurer qu'ils sont en contact avec moi. Mais je voudrais savoir si j'ai le droit de... si c'est correct comme méthodologie appliquée.

**FATIMA CAMBRONERO:** Nous avons suggérer que les mentors écrivent à leur mentorés et on vous a envoyé leur nom par email parce que probablement. Je ne me souviens pas quels étaient des gens qui participaient dans votre groupe Jean-Jacques, mais il y a beaucoup de gens qui n'ont pas encore les informations nécessaire, qui n'ont pas l'habitude de participer à ce type de réunion, qui ne savent pas comment s'adresser à d'autres gens. Et donc si vous avez le temps de parler aux membres de votre groupe d'une façon ou d'une autre, ce sera une bonne idée. Comme ça ils

---

savent que vous êtes à leur disposition pour répondre à leur question.  
Merci beaucoup.

Je vois que Tijani veut prendre la parole. Tijani allez-y!

[Inconnu]: Oui on vous entend.

TIJANI BEN JEMAA: On m'entend. Bien. Je voudrais parler de la session qui aura lieu samedi entre 1heure et 2 heures de l'après-midi. C'est-à-dire à l'heure du déjeuner. Ce sera une session pour les mentors et les mentorés, Samedi 21 de 13 heures à 14 heures, premier point.

Deuxième point: je ne sais si c'est une erreur ou s'il y a eu des problèmes, mais Aziz n'a pas été mentionné ici sur le Wiki. Il a été dit qu'on allait utiliser la langue arabe, donc Aziz serait la personne qui pourrait travailler en arabe. Et les problèmes c'est que les mentorés ne répondent pas. Peut-être que comme on nous l'avait dit, ils ne sont pas au courant, peut-être qu'on a besoin de les joindre, et de leur dire. En tout cas, je pense que le point le plus important ce serait la partie de préparation. Il nous faut contacter ces personnes à l'avance pour que les gens sachent à qui ils doivent s'adresser et pour qu'ils contactent les mentorés qui leur ont été assignés. Et Fatima essayez de voir quels sont les mentorés qui ont été assignés à Aziz.

Merci beaucoup.

**FATIMA CAMBRONERO:** Merci Tijani. Merci pour ce commentaire. Je vous offre ma collaboration encore une fois. Pour ceux qui n'ont pas été capable de se mettre en contact avec leur mentorés. Veuillez m'en excuser, j'essayerai de contacter les mentorés. Envoyez moi un email comme j'ai dit des fois on n'arrive pas à les contacter. Parfois, on ne trouve pas leur nom. Parfois les gens ne savent pas comment communiquer avec eux. Donc si vous avez des problèmes pour établir un contact avec vous groupe, envoyez moi un email, parce que je suis entrain de travailler sur toutes les communications, si vous allez avoir un appel par exemple. Je sais qu'il y a des groupes qui maintiennent des appels régulièrement. Alors n'hésitez-pas à me contacter. Je serais disponible pour travailler avec vous. Je vois que Glenn lève la main. Vous avez la parole.

**GLENN MCKNIGHT:** Lorsque je clique sur le lien que vous avez ajouté, je n'arrive pas à aller sur le site. Ça ne fonctionne pas. Donc si vous pouviez rajouter le lien sur le chat ça serait très bien. J'ai un commentaire maintenant. Quant à moi et à mes mentorés, ils sont tous les trois Brésiliens. Je suis très content d'avoir des mentorés qui considère moi, donc on a déjà eu un appel la semaine dernière et on aura une autre vendredi prochain aussi l'après-midi le soir plutôt. On discutera l'ordre du jour maintenant qu'il a été publié pour qu'il puisse décider quels seront les séances quelles devraient assister. Voilà mon commentaire général.

---

FATIMA CAMBRONERO: Merci beaucoup Glenn. Merci de travailler avec votre groupe. c'est une très bonne idée de maintenir ce genre d'appel avec votre groupe, vous communiquer avec eux. Donc je répète encore une fois, l'idée du rôle de mentor est de travailler avec ces mentorés pour avoir les informations suffisantes pour être en mesure de décider à quelle séance ils veulent assister. Le rôle des mentorés est de saisir toutes les suggestions de leur mentor. Il n'y a pas de règles ici en faite pour ce rapport entre les deux. Chaque groupe peut choisir comment il veut travailler. De la façon qu'il convient mieux, et donc vous pouvez essayer toutes les métrologies que vous voulez, ça dépend de vous, et de votre groupe. Alors Glenn, maintenant Cheryl vous avez la parole. Allez-y!

CHERYL LANGDON-ORR: Merci beaucoup. Cheryl Langdon-Orr pour le procès-verbal, je travaille beaucoup sur le mentorat comme vous le savez peut-être, parce que vous me connaissez. On a organisé une fonction formelle pour le groupe ATLAS II, et pour le travail de mon group particulier, j'ai une question au nom de certaines... suggestions particulière et d'autre particulière aussi, et on a vu certains problème concernant les réunions. Mais peut-être que pendant la pause déjeuner, on pourra discuter avec nos mentorés pour leur montrer ce qui est important, on discute de ce qui a été dit. Cela leur donnerait une idée des objectifs. Je voudrais si la fonction est correcte ou pas et tous les membres du programme de mentorés et de mentors pourraient maintenir ce genre de réunion pendant la pause déjeuner et puis la deuxième question logistique qu'on espérait avoir des informations suffisantes pour voir de quoi on parlait.

---

Quant aux activités pour travailler comme une entité plus petite, je voudrais voir qu'est-ce qui a été dit à mesure qu'on avance par rapport à l'ordre du jour proposé pour la réunion de samedi. Et finalement ...

GISELLA GRUBER:

On s'excuse de t'interrompre, j'ai besoin de confirmation des interprètes de français et on est entrain d'essayer d'interpréter, mais si on n'est pas sûre qu'il y ait de l'interprétation, on n'aura pas de ces informations sur les canaux.

Merci j'espère que les interprètes pourront comprendre ce que je dis.

CHERYL LANGDON-ORR:

Cheryl Langdon-Orr pour le procès-verbal, comme je le disais, on travaille particulièrement avec l'un de nos mentorés sur l'ordre de la liste ordinaire pour voir ce qui l'intéresserait. Donc sur la liste extraordinaire, on aussi quelques idées pour faire un double mentorat. Il y a des personnes qui pourraient avoir 2 mentors pour avoir 2 points de vue différents. Pendant une réunion samedi, on pourrait résoudre ces questions et les définir, et on doit donc s'occuper d'organiser cette réunion samedi. Mais je re-insiste sur la réunion pendant la pause déjeuner. Voilà merci.

FATIMA CAMBRONERO:

Merci beaucoup Cheryl, je voudrais vous remercier personnellement parce que vous avez dit... et pour le travail que vous avez fait avec vos mentors, mentorés. Vous leur avez donné des informations pratiques et

---

claires dans cette intervention. On vous remercie alors parce que vous avez beaucoup de travail à faire. On le sait. Vous avez consacré beaucoup de temps à ce programme. Et donc pour moi, vous êtes un exemple à suivre. Pour ceux qui commencent à participer au programme, j'espère qu'ils pourront suivre votre exemple. Donc je voudrais un peu reprendre votre commentaire. C'est très intéressant, et je suis d'accord avec vous, dans le sens que l'organisation d'un tel programme est un défi, bien sûr. C'est un défi parce qu'on a des personnes de différentes cultures, de différents contextes, avec différentes manières de communiquer. Il y a des personnes qui comprennent les informations de différentes façons donc il doit y avoir certains qui se sont vexés par les commentaires. Il y a des personnes qui n'étaient pas content parce qu'ils étaient assignés le rôle de mentorés. Donc peut-être c'était une erreur de ne pas expliquer que c'était un groupe de soutien et que ces rôles avaient été assignés à chacune des personnes. Ceux ne sont que des rôles, voyez. Une personne est une personne, et leur rôle ne changent rien. Donc c'était un groupe de soutien qui visait à sévir nos réunions. Nous savons que certains participants pourraient ne pas s'engager à participer donc peut-être ils ne vont pas participer aux activités auxquelles ils devraient participer, peut-être qu'il y a des mentorés qui ne répondent pas au contact non plus et ils vont pas vraiment profiter de la réunion. Alors, je sais déjà cela. Je sais déjà qu'il y aura un groupe qui ne va pas s'engager, qui ne pas participer. Maintenant quant à la question de logistique pendant la pause déjeuné, je pense que de 14h- 15h on a un petit créneau temporaire disponible pour le déjeuner, c'est libre mais ce serait une bonne idée d'amener le déjeuné à la réunion parce que l'idée de cette

---

réunion est de favoriser de renforcer les activités en équipe et d'ensemble.

Et donc, c'est la manière de communiquer pendant la semaine. Et alors chaque groupe a la liberté de gérer cela comme ils veulent et je pense que c'est une bonne suggestion donc de déjeuner à la réunion même pour pouvoir développer nos activités. Ceux sont des activités introductives, de présentation, pour présenter les participants. Alors ça serait une bonne idée. Maintenant pour ce qui est de ce que vous avez dit qu'une heure n'est pas suffisant. C'est vrai, une heure n'est pas suffisant mais c'est tout ce qu'on a comme temps. On avait bien pensé à avoir des réunions le matin, mais en fait, ça serait un peu tôt peut-être, et il faut tenir compte de l'ordre du jour d'ALAC et ATLAS II. On a plein d'activités vous voyez. On n'a qu'une heure de disponible. Donc je préfère que chaque membre planifie avec son mentoré les activités de la semaine pour qu'ils puissent se réunir et discuter de l'ordre du jour, des réunions et des autres activités.

Pour ce qui est des appels de suivi, à la fin de la réunion de Londres, c'est une très bonne idée qu'on pourrait inclure dans le programme et dans la version préliminaire aussi. C'est cette version qu'on aujourd'hui. Donc une fois qu'on aura fini, on aura le temps de crée une action à suivre et on demandera au personnel de la faire, d'organiser donc un appel de suivi à la fin de la réunion de Londres. Je pourrais ajouter de façon à suivre. Merci Cheryl. D'après mon commentaire, je vois qu'on n'a pas d'autre main levé. Je ne sais pas s'il y a d'autres questions.

Mais je m'excuse parce que je n'ai pas été capable de suivre toutes les réunions qui ont été publiées sur le chat, donc si vous avez posé des

---

questions et qu'on a n'a répondu, prenez la parole [inintelligible], poser votre question encore une fois.

FATIMA CAMBRONERO:

Je demanderais au personnel m'aider avec les canaux publiés. Johnny, je vois que vous avez publié une question sur le chat. Le groupe de travail de Jean-Jacques Subrenat et d'autres participants comprend les utilisateurs d'internet. C'est une question à partie prenante. Donc je vous inviter à y participer. On s'occupera bien sûre de la question de [inintelligible] au sein de ce groupe de travail.

Encore merci d'avoir collaboré avec le programme depuis le début, de participer aux différents groupes. Fouad, je ne sais pas si vous êtes en mesure de prendre la parole, si vous avez un micro. Mais je sais que vous aviez publié des questions sur les rôles des mentorés. Mais est-ce-que vous voudriez prendre la parole et poser vos questions?

Alors publié encore votre question sur le chat, comme ça je la lirais. Okay alors Fouad, si vous avez des questions n'hésitez pas à me les envoyer par email. Maintenant est-ce-qu'il y a d'autres questions? c'est le moment de les poser. Je vois que Fouad dit: « je comprends quels sont les rôles et les responsabilités spécifiques des mentorés ». Tous le monde peut participer, il y a différentes possibilités... les mentorés devraient donc les discussions de leur mentors. Afin de pouvoir poser des questions liées à l'ordre du jour. On sait que l'ordre du jour de l'ALAC diffère des autres ordres du jour de la réunion. Donc ils doivent répondre à cet appel, et aux suggestions faites par les mentors, et puis il nous faut participer samedi à 13heures, pour qu'ils puissent se réunir



avec leur groupe et faire connaissance des mentors et des mentorés qui participent au programme.

Ce qu'on fait d'habitude, c'est de faciliter la participation pour que tous le monde puisse profiter à 100% de la réunion et pour répondre à toutes les questions.

Evans, pendant la réunion de Samedi. L'idée c'est de travailler avec une équipe de mentors et de mentorés, pour que tous le sache qu'il peut aller voir s'il y a une question, un doute sur une question spécifique. Ils peuvent se rapprocher d'un expert dans la matière, donc ils doivent savoir de qui ils doivent se rapprocher pour sa question spécifique. Les mentors seront disponibles donc. On fait le programme non seulement pour les mentorés qui leur ont été assignés. Je pense que se serait la meilleure façon de travailler.

[inintelligible] je ne comprends pas votre question. Est-ce-que vous pourriez la reformuler ou peut-être que vous voudriez prendre la parole pour que je la comprenne parce que je ne suis pas capable de comprendre.

C'est exact Evans, c'est ça l'idée oui.

[Inconnu]: Vous m'entendez?

---

FATIMA CAMBRONERO: Tom la réunion c'est samedi à 13 heures UTC, elle a été incluse dans l'ordre du jour de At-Large. Est-ce-que l'on pourrait partager ces informations sur le chat. Je demande aux membres du personnel, comme ça tous le monde saura quelles sont les réunions qui ont été organisés. La salle sera Windsor suite. C'est la salle qu'on aura pendant la réunion. Je ne me souviens plus qui était votre mentor Yasuichi, mais contactez le pour recevoir des informations à jour concernant la réunion ou vous pouvez aussi me contacter, je n'ai pas de problème.

Merci Heidi d'avoir publié ces informations. Il n'y a pas d'autres questions, je pense qu'on pourrait conclure notre appel. On est arrivé à la fin, continuez de communiquer avec vos groupes de travail, que ce soit par email ou par d'autres moyens. On vous invite à participer à la réunion de samedi à Londres, pour qu'on puisse développer ce programme d'avantages.

Encore une fois, je vous remercie tous d'avoir participé. Je veux remercier le personnel qui a été très utile, qui m'a beaucoup aidé avec le programme particulièrement Gisella, Heidi, Silva, et merci à tout le monde. Merci aux mentors je sais que ce n'est pas une tâche facile. Donc encore une fois, je vous remercie de participer.

Et à Londres. Au revoir.

**[FIN DE LA TRANSCRIPTION]**