

Processus de demande de budget supplémentaire

Exercice fiscal 2024

Brenda Brewer, Andrea Glandon, Devan Reed,
Carlos Reyes, et Ozan Sahin

Jeudi 8 décembre 2022 | 16h00 UTC



Bienvenue

Carlos Reyes

Ordre du jour

1

Bienvenue

2

Mission et principes

3

Processus

4

Discussion

5

Divers

6

Ajournement

Mission et principes

Ozan Sahin

- Le **processus de demande de budget supplémentaire (ABR)** fait partie du cycle annuel de planification du plan opérationnel et budget (OP&B) de l'ICANN.
- Une enveloppe ABR initiale de **300 000 USD** sera incluse dans le plan opérationnel et budget préliminaire de l'ICANN pour l'exercice 2024 (FY24).
- L'enveloppe ABR initiale peut changer en fonction des résultats du processus ABR de l'exercice fiscal 2024.



Principes

- Le processus ABR aide le Conseil d'administration et l'organisation ICANN à mieux **comprendre et à prévoir les besoins en ressources** actuels et futurs de la communauté de l'ICANN.
 - À la discrétion du Conseil d'administration de l'ICANN ou de l'organisation ICANN, une demande d'un groupe de la communauté de l'ICANN peut être accordée de manière générale et cohérente à d'autres groupes de la communauté de l'ICANN concernés.
- Le processus ABR ne peut être utilisé que par **les communautés de l'ICANN reconnues par le Conseil d'administration**.
 - Les demandes doivent être conformes à la charte du groupe de la communauté de l'ICANN qui présente la demande.
- Chaque demande mérite une révision approfondie de la part de l'organisation ICANN et une réponse du Conseil d'administration de l'ICANN.
 - Les décisions (par exemple, « approuvées » « approuvées conditionnellement » ou « non approuvées ») incluront les fondements.
- Bien que les recommandations proviennent de l'organisation ICANN, le **Conseil d'administration de l'ICANN décide** des résultats de la révision.
 - Chaque demande comporte des engagements de financement et de ressources.

Processus

Ozan Sahin, Devan Reed et Andrea Glandon

- Chaque demande dispose d'un agent de liaison de l'organisation ICANN **pour expliquer ses fondements et son contexte**. L'agent de liaison de l'organisation ICANN n'est ni un représentant ni un avocat.
- Une équipe d'évaluation interdisciplinaire examine les demandes en fonction de leur propre mérite.

Les demandes doivent être **directement et manifestement liées à l'élaboration de politiques, aux conseils ou aux travaux techniques actuels de l'ICANN**.

Les agents de liaison de l'organisation ICANN ou les dirigeants de la communauté peuvent être consultés pour plus de clarté.

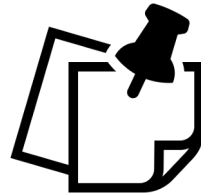
Les experts techniques de l'organisation ICANN seront consultés au sujet de la faisabilité et de la pertinence des demandes.

- Un groupe d'évaluation interdisciplinaire formule les **recommandations finales** au Comité de finances du Conseil d'administration de l'ICANN (BFC).



- **Il n'y a pas de financement permanent et le financement expire le 30 juin de cet exercice fiscal.**

À moins qu'une activité ne soit transférée à l'OP&B annuel de l'ICANN, les demandes doivent être soumises chaque année. Même les ressources de l'OP&B de l'ICANN sont soumises à une révision tous les ans.
- Avant de préparer les demandes de chaque année, les dirigeants de la communauté doivent consulter l'organisation ICANN pour **préciser si les demandes de l'année précédente doivent être reformulées.**
- **Le financement pilote d'une activité ou d'un événement ne garantit pas le financement futur** de l'OP&B annuel de l'ICANN.



Autres rappels

- Le soutien aux déplacements, y compris les frais d'inscription, ne sera accordé que pour **les événements approuvés par l'ICANN**, à moins qu'un événement demandé soit conforme à la stratégie régionale applicable de l'ICANN et soit coordonné avec le vice-président régional de l'organisation ICANN en charge de la relation avec les parties prenantes mondiales.
- **La demande de budget supplémentaire ne peut pas être utilisée pour le soutien aux déplacements des réunions publiques de l'ICANN** ou pour les événements de l'ICANN approuvés coïncidant avec les réunions publiques de l'ICANN.

Les groupes de la communauté de l'ICANN sont encouragés à demander un soutien aux déplacements pour les réunions publiques de l'ICANN par le biais de commentaires publics au cours du cycle annuel de planification de l'OP&B de l'ICANN.

- Le support ABR ne peut pas être utilisé pour rembourser des groupes de la communauté de l'ICANN ou des tiers pour des travaux antérieurs.

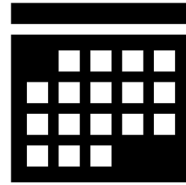
Pandémie de COVID -19

- **La santé et la sécurité sont les priorités principales.**

Les effets immédiats et à long terme du COVID-19 sont un risque que l'organisation ICANN ne souhaite pas prendre.

- Pendant qu'elle surveille la situation, **l'organisation ICANN réévaluera cette orientation** régulièrement et donnera son avis s'il y avait des changements.





- Les délais doivent être respectés. Le calendrier permet une révision et une évaluation approfondies de la part de l'organisation de ICANN et une prise en compte appropriée par le Conseil d'administration de l'ICANN dans le cycle annuel de planification de l'OP&B de l'ICANN.

Lancement du processus

Lundi 17 octobre 2022

Présentation des soumissions

Lundi 30 janvier 2023

Révision préliminaire

jusqu'au vendredi 10 mars 2023

Consultations

mars/avril 2023 (pendant l'ICANN76)

Recommandations finales

avant le lundi 24 avril 2023

Révision du BFC de l'ICANN

avant le mardi 9 mai 2023

Approbation du Conseil d'administration
de l'ICANN

pendant l'atelier de mai 2023

Planification et mise en œuvre

- Toutes les demandes approuvées seront **communiquées aux dirigeants de la communauté et aux équipes de l'organisation ICANN** responsables de la mise en œuvre.
- Toutes les demandes approuvées seront **mises en œuvre conformément aux politiques et aux directives de l'ICANN**
Les débours résultant de demandes approuvées ou approuvées conditionnellement sont des dépenses de l'ICANN et doivent être suivis et contrôlés par l'organisation ICANN à des fins fiduciaires.
- Les dirigeants de la communauté et les équipes de l'organisation ICANN doivent **s'organiser tôt afin d'assurer le temps suffisant pour la mise en œuvre** des demandes approuvées.
- Les rapports de mise en œuvre doivent être présentés à abr-reports@icann.org.



Discussion

Brenda Brewer

Ressources

- Décisions de l'ABR pour l'exercice fiscal 2023 :
<https://community.icann.org/x/-Q6HCg>
- Espace de travail du processus ABR pour l'exercice fiscal 2023 :
<https://community.icann.org/x/RQfVD>
 - Principes
 - Modèle
 - Calendrier
- Processus de planification budgétaire :
<https://community.icann.org/x/nYUZCg>
- Équipes responsables des politiques et des finances de l'organisation ICANN



Prochaines étapes

1

Réviser les objectifs
et les principes

4

Consulter l'organisation
ICANN le cas échéant

2

Penser aux rappels

5

Préparer le modèle
de demandes

3

Clarifier les demandes
de l'année précédente

6

Soumettre les demandes
avant le lundi 30 janvier
2023 à planning@icann.org

Divers

Ajournement



Un monde, un Internet

Rendez-vous sur icann.org



[@icann](https://twitter.com/icann)



facebook.com/icannorg



youtube.com/icannnews



flickr.com/icann



linkedin/company/icann



slideshare/icannpresentations



soundcloud/icann